

แนวทางปฏิบัติ
ตามประมวลจริยธรรมของพนักงานเทศบาล



เทศบาลตำบลตำบลโนนไทย
อำเภอโนนไทย จังหวัดนครราชสีมา

**แนวทางปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของพนักงานเทศบาล
เทศบาลตำบลโนนไทย อำเภอโนนไทย จังหวัดนครราชสีมา**

ประมวลจริยธรรมของพนักงานเทศบาล	แนวทางปฏิบัติ
<p>๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</p>	<p>๑. มีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เคารพและปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญ กฎหมาย ระเบียบและธรรมเนียมปฏิบัติของสังคม</p> <p>๒. ไม่แสดงการต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข หรือสนับสนุนให้นำการปกครองระบอบอื่นที่ไม่มีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขมาใช้ในประเทศไทย</p> <p>๓. จงรักภักดีต่อพระมหากษัตริย์ และไม่ละเมิดองค์พระมหากษัตริย์ พระราชินี และพระราชทายาท ไม่ว่าทางกาย หรือทางวาจา</p>
<p>๒. ซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่</p>	<p>๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เที่ยงธรรม ไม่มุ่งหวังและแสวงหาผลประโยชน์ อันมิควรได้จากการปฏิบัติงาน</p> <p>๒. ใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจด้วยความยุติธรรม ตรงตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย</p> <p>๓. รับผิดชอบต่อการกระทำของตนเอง อธิบายสิ่งที่ตนปฏิบัติอย่างมีเหตุผล และถูกต้อง ขอบธรรม พร้อมยินดีแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น</p> <p>๔. ควบคุม กำกับดูแล ผู้ปฏิบัติงานในความรับผิดชอบของตนไม่ให้กระทำการหรือมีพฤติกรรมในทางมิชอบ</p> <p>๕. ไม่นำผลงานของผู้อื่นมาเป็นผลงานของตนเอง</p> <p>๖. อุทิศตนให้กับการปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง และเต็มกำลังความสามารถ ที่มีอยู่ใน กรณีที่ต้องไปปฏิบัติงานอื่นของรัฐด้วย จะต้องไม่ทำให้งานในหน้าที่เสียหาย</p> <p>๗. ละเว้นการกระทำทั้งปวงที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อตำแหน่งหน้าที่ของตนเองหรือพนักงานเทศบาลคนอื่น</p> <p>๘. ใช้ดุลพินิจและตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ ความสามารถเยี่ยงที่ปฏิบัติในวิชาชีพ</p> <p>๙. เมื่อเกิดความผิดพลาดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ ต้องรีบแก้ไขให้ถูกต้องและแจ้งให้หัวหน้าส่วนราชการทราบ</p>

ประมวลจริยธรรมของพนักงานเทศบาล	แนวทางปฏิบัติ
	๑๐. ไม่ขัดขวางการตรวจสอบของหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบตามกฎหมายหรือประชาชนต้องให้ความร่วมมือกับหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบตามกฎหมาย
๓. กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม	๑. ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา ๒. เมื่อรู้หรือพบเห็นการกระทำที่ฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมพนักงานเทศบาล ต้องมีหน้าที่รายงานการฝ่าฝืน นั้น พร้อมทั้งพยานหลักฐานต่อหัวหน้าส่วนราชการ ๓. ต้องรายงานการดำรงตำแหน่งที่ได้รับค่าตอบแทนและไม่ได้รับค่าตอบแทนในนิติบุคคล ซึ่งมีใช้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน ราชการส่วนท้องถิ่น ต่อหัวหน้าส่วนราชการในกรณีที่มีการดำรงตำแหน่งนั้น ๆ อาจขัดแย้งกับการปฏิบัติหน้าที่ ๔. ในกรณีที่พนักงานเทศบาล เข้าร่วมประชุมและพบว่าการกระทำซึ่งมีลักษณะตามข้อ ๒ หรือข้อนี้ พนักงานเทศบาลมีหน้าที่ต้องคัดค้านการกระทำนั้น ๕. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ความสามารถ และทักษะในการดำเนินงาน ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นในความถูกต้อง เทียงธรรม ถูกต้องตามหลักกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติ ๖. ปฏิบัติโดยยึดมั่นใน ระบบ คุณ ธรรม เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน รวมทั้งละเว้นการแสวงหาตำแหน่งบำเหน็จความชอบ และประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นโดยมิชอบ ๗. ตัดสินใจและกระทำการใด ๆ โดยยึดประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติ ประชาชน มากกว่าประโยชน์ส่วนตน ๘. ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้ใต้บังคับบัญชา ยึดมั่นในความถูกต้อง เทียงธรรม ยึดถือผลประโยชน์ของชาติ
๔. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ	๑. ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวที่เคยมีต่อบุคคลอื่น ไม่ว่าจะเป็นญาติพี่น้อง พรรคพวก เพื่อนฝูง หรือผู้มีบุญคุณส่วนตัวมาประกอบการใช้ดุลยพินิจให้คุณหรือให้โทษแก่บุคคลนั้น

ประมวลจริยธรรมของพนักงานเทศบาล	แนวทางปฏิบัติ
	<p>๒. ไม่ใช้เวลาราชการ เงินหรือทรัพย์สิน บุคลากร บริการหรือสิ่งอำนวยความสะดวกของทางราชการ ไปเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น เว้นแต่ได้รับอนุญาตโดยชอบด้วยกฎหมาย</p> <p>๓. ไม่กระทำการ หรือดำรงตำแหน่ง หรือ ปฏิบัติการใดในฐานะส่วนตัว ซึ่งก่อให้เกิดความเคลือบแคลงหรือสงสัยว่าจะขัดกับประโยชน์ส่วนรวมที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน้าที่ราชการ</p> <p>๔. ในการปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบในหน่วยงาน โดยตรงหรือหน้าที่ต้องยึดถือประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก</p> <p>๕. ไม่เรียกรับหรือยอมจะรับหรือยอมให้ผู้อื่นเรียกรับ หรือยอมรับซึ่งของตอบแทนของตนหรือของญาติของตน ไม่ว่าจะก่อนหรือหลังดำรงตำแหน่งหรือไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่แล้วก็ตาม</p> <p>๖. ไม่ใช้ตำแหน่งหรือกระทำการที่เป็นคุณหรือเป็นโทษแก่บุคคลใดเพราะมีอคติ</p> <p>๗. ไม่เสนอหรืออนุมัติโครงการ การดำเนินการ หรือการทำนิติกรรมหรือสัญญาซึ่งตนเองหรือบุคคลอื่นได้รับประโยชน์อันมิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย</p>
๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน	<p>๑. ปฏิบัติงานโดยมุ่งประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานให้เกิดผลดีที่สุดจนเต็มกำลังความสามารถ</p> <p>๒. ใช้งบประมาณ ทรัพย์สิน สิทธิประโยชน์ที่ทางราชการจัดให้ด้วยความประหยัดคุ้มค่าไม่ฟุ่มเฟือย</p> <p>๓. ใช้ความรู้ความสามารถ ความระมัดระวัง ในการปฏิบัติหน้าที่ตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพโดยเคร่งครัด</p> <p>๔. อุทิศตนให้กับการทำงานในหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ระมัดระวังและเต็มกำลังความสามารถที่มีอยู่ ในกรณีที่ต้องไปปฏิบัติงานอื่นของรัฐด้วย จะต้องไม่ทำให้งานในหน้าที่เสียหาย</p> <p>๕. ละเว้นจากการกระทำทั้งปวงที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการของตนหรือของพนักงานเทศบาลคนอื่น ไม่ก้าวก่ายหรือแทรกแซง การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเทศบาลอื่นโดยมิชอบ</p>

ประมวลจริยธรรมของพนักงานเทศบาล	แนวทางปฏิบัติ
๖. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ	<p>๑. ปฏิบัติให้ลุล่วง โดยไม่หลีกเลี่ยง ละเลย หรือ ละเว้น การใช้อำนาจเกินกว่าที่มีอยู่ตามกฎหมาย</p> <p>๒. ปฏิบัติหน้าที่ หรือดำเนินการอื่นโดยคำนึง ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และสิทธิเสรีภาพของ บุคคล</p> <ul style="list-style-type: none">- ไม่กระทำการให้กระทบสิทธิ เสรีภาพของ บุคคลอื่น- ก่อภาระหรือหน้าที่ให้บุคคลอื่นโดยไม่มี อำนาจตามกฎหมาย <p>๓. ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน โดยมีอัธยาศัยที่ดี ปราศจากอคติ และไม่เลือก ปฏิบัติต่อบุคคลผู้มาติดต่อโดยไม่เป็นธรรมในเรื่อง ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ ความพิการ สภาพกายหรือสุขภาพสถานะของบุคคล ฐานะทาง เศรษฐกิจหรือสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษาอบรม หรือความคิดเห็นทางการเมืองอัน ไม่ขัดต่อรัฐธรรมนูญ เว้นแต่จะดำเนินการตาม มาตรการที่รัฐกำหนด เพื่อขจัดอุปสรรค หรือ ส่งเสริมให้บุคคลสามารถใช้สิทธิและเสรีภาพได้ เช่นเดียวกับบุคคลอื่น หรือเป็นการเลือกปฏิบัติที่มี เหตุผลเป็นธรรม และเป็นที่ยอมรับกันทั่วไป</p> <p>๔. ละเว้นการให้สัมภาษณ์ การอภิปราย การแสดง ปาฐกถา การบรรยาย หรือการวิพากษ์วิจารณ์อัน กระทบต่อความเป็นกลางทางการเมือง เว้นแต่เป็น การแสดงความคิดเห็นทางวิชาการตามหลักวิชาชีพ</p> <p>๕. ไม่เอื้อประโยชน์เป็นพิเศษให้แก่ญาติพี่น้อง พรหมพวก เพื่อนฝูง หรือผู้มีบุญคุณและต้องปฏิบัติ หน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม ไม่เห็นแก่หน้าผู้ใด</p> <p>๖. ไม่ลอกหรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นของ ตนเองโดยมิได้ระบุแหล่งที่มา</p> <p>๗. ให้บริการด้วยความกระตือรือร้น เอาใจใส่และ ให้เกียรติผู้รับบริการ</p> <p>๘. สอดส่องดูแล และให้บริการแก่ผู้รับบริการด้วย ความสะดวก รวดเร็ว เสมอภาค ยุติธรรม และมี อัธยาศัยไมตรี</p> <p>๙. ให้บริการด้วยภาษาถ้อยคำสุภาพ ชัดเจน เข้าใจ ง่าย หลีกเลี่ยงการใช้ศัพท์เทคนิค หรือถ้อยคำ ภาษากฎหมายที่ผู้รับบริการไม่เข้าใจ</p>

ประมวลจริยธรรมของพนักงานเทศบาล	แนวทางปฏิบัติ
	๑๐. ปฏิบัติงานด้วยความถูกต้อง รอบคอบ รวดเร็ว ระมัดระวังไม่ให้เสื่อมเสียหรือกระทบสิทธิของบุคคลอื่น
๗. ดำรงตำแหน่งเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ	<p>๑. เป็นแบบอย่างที่ดีในการรักษาและปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยทุกประการ</p> <ul style="list-style-type: none">- ไม่ละเมิดรัฐธรรมนูญ กฎหมาย กฎ ข้อบังคับ หรือมติคณะรัฐมนตรีที่ชอบด้วยกฎหมาย ในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือมีข้อทักท้วงว่าการกระทำไม่ชอบด้วยรัฐธรรมนูญ กฎหมาย กฎ ข้อบังคับหรือมติคณะรัฐมนตรีที่ชอบด้วยกฎหมาย พนักงานเทศบาลต้องแจ้งให้หัวหน้าส่วนราชการ พิจารณาและดำเนินการต่อไปได้ เมื่อได้ขอยุติจากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่แล้ว <p>๒. เป็นแบบอย่างที่ดีในการเป็นพลเมืองดี เคารพและปฏิบัติตามกฎหมายและกฎหมายทางสังคมอย่างเคร่งครัด</p> <p>๓. ไม่ประพฤติตนอันอาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของตำแหน่งหน้าที่ รักศักดิ์ศรีของตนเอง โดยประพฤติตนให้เหมาะสมกับการเป็นพนักงานเทศบาลที่ดี อยู่ในระเบียบวินัย กฎหมาย และเป็นผู้มีคุณธรรมที่ดี</p> <p>๔. มุ่งแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้วยความเป็นธรรม รวดเร็ว และมุ่งเสริมสร้างความเข้าใจอันดี ระหว่างหน่วยงานและประชาชน</p> <p>๕. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย อภัยภัยดี</p> <p>๖. รักษาและเสริมสร้างความสามัคคีระหว่างผู้ร่วมงานพร้อมกับให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันในทางที่ชอบ</p> <p>๗. ไม่ผูกขาดการปฏิบัติงานหรือเกี่ยงงานอันอาจทำให้เกิดการแตกความสามัคคีในหน่วยงาน</p> <p>๘. ประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องด้วยการรักษาสัมพันธภาพในการปฏิบัติงาน</p> <p>๙. ประพฤติตนให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นด้วยความสุภาพ มีหน้าใจ มีมนุษยสัมพันธ์อันดี ต้องไม่ปิดบังข้อมูลที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของเพื่อนร่วมงาน และไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานของตนเอง</p>