



ประกาศเทศบาลตำบลโนนไทย
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖

ด้วยเทศบาลตำบลโนนไทย มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ เทศบาลตำบลโนนไทย จึงประกาศให้ทราบทั่วกันว่าเทศบาลได้โอนเพิ่มงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ ซึ่งผู้บริหารอนุมัติแล้ว วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ ตามรายละเอียดดังนี้

โอนเพิ่ม

สำนักปลัดเทศบาล

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการงานทำความสะอาด

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดสถานที่ราชการ (อาคารสำนักงานเทศบาลตำบลโนนไทย) จำนวน ๑ อัตรา ตั้งงบประมาณไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มแล้ว ๓๐,๐๐๐ บาท ตามรายงานการโอนเงินงบประมาณครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ผูกพัน ๑๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๘๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับเบิกจ่ายในปีงบประมาณนี้

ค่าจ้างเหมาบริการงานบันทึกข้อมูล

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการงานบันทึกข้อมูล จำนวน ๑ อัตรา ตั้งงบประมาณไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มแล้ว ๓๐,๐๐๐ บาท ตามรายงานการโอนเงินงบประมาณครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ผูกพัน ๑๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๗๖,๓๒๖ บาท คงเหลือ ๓,๖๗๔ บาท ขอโอนเพิ่ม ๒๖,๓๒๖ บาท รวมงบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับเบิกจ่ายในปีงบประมาณนี้

ค่าจ้างเหมาบริการงานประชาสัมพันธ์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการงานประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ อัตรา ตั้งงบประมาณไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มแล้ว ๔๐,๐๐๐ บาท ตามรายงานการโอนเงินงบประมาณครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ และครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ผูกพัน ๑๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๖๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับเบิกจ่ายในปีงบประมาณนี้

/ค่าจ้างเหมา...

ค่าจ้างเหมาบริการงานผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการงานผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๑ อัตรา ตั้งงบประมาณไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มแล้ว ๓๐,๐๐๐ บาท ตามรายงานการโอนเงินงบประมาณครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ผูกพัน ๑๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๗๙,๓๓๒ บาท คงเหลือ ๖๖๘ บาท ขอโอนเพิ่ม ๒๙,๓๓๒ บาท รวมงบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับเบิกจ่ายในปีงบประมาณนี้

ค่าจ้างเหมาบริการงานยานพาหนะ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการงานยานพาหนะ จำนวน ๒ อัตรา ตั้งงบประมาณไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มแล้ว ๖๐,๐๐๐ บาท ตามรายงานการโอนเงินงบประมาณครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ผูกพัน ๒๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๑๕๙,๖๖๖ บาท คงเหลือ ๓๓๔ บาท ขอโอนเพิ่ม ๕๙,๖๖๖ บาท รวมงบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๖๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับเบิกจ่ายในปีงบประมาณนี้

ค่าจ้างเหมาบริการงานรักษาความปลอดภัย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ อัตรา ตั้งงบประมาณไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มแล้ว ๕๗,๐๐๐ บาท ตามรายงานการโอนเงินงบประมาณครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ และครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ผูกพัน ๓๕,๓๑๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๑๒๑,๓๐๖ บาท คงเหลือ ๓๘๔ บาท ขอโอนเพิ่ม ๕๒,๕๘๑ บาท รวมงบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๕๒,๙๖๕ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับเบิกจ่ายในปีงบประมาณนี้

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการ

ต่างประเทศชั่วคราว

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำที่เดินทางไปประชุมอบรมสัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตั้งงบประมาณไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๒๗,๐๓๙.๗๖ บาท คงเหลือ ๑๒,๙๖๐.๒๔ บาท ขอโอนเพิ่ม ๑๒,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๒๔,๙๖๐.๒๔ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับเบิกจ่ายในปีงบประมาณนี้

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรมสัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ตั้งงบประมาณไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท โอนลดแล้ว ๓๐,๐๐๐ บาท ตามรายงานการโอนเงินงบประมาณครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เบิกจ่ายแล้ว ๔๔,๐๐๐ บาท ผูกพัน ๔,๒๐๐ บาท คงเหลือ ๑,๘๐๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๕๓,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๕๔,๘๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับเบิกจ่ายในปีงบประมาณนี้

ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมพัสดุครุภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์สำเนาระบบดิจิทัล เครื่องปรับอากาศ เต็นท์ วิทยุสื่อสาร อุปกรณ์เสียงตามสาย กล้องวงจรปิด เครื่องใช้สำนักงานต่าง ๆ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เป็นต้น และเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ เช่น อาคารสำนักงาน อาคารเอนกประสงค์ ห้องน้ำรั่ว ประตู โรงจอดรถ โรงเก็บพัสดุ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตั้งงบประมาณไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท โอนลดแล้ว ๕๐,๐๐๐ บาท ตามรายงานการโอนเงินงบประมาณครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ผูกพัน ๑๘,๖๒๔.๔๒ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๑๐,๙๑๕ บาท คงเหลือ ๒๐,๔๖๐.๕๘ บาท ขอโอนเพิ่ม ๕๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๗๐,๔๖๐.๕๘ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับเบิกจ่ายในปีงบประมาณนี้

หมวดค่าวัสดุ

ประเภทวัสดุสำนักงาน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก แฟ้ม ธงชาติ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ เป็นต้น ตั้งงบประมาณไว้ ๗๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มแล้ว ๖๒,๐๐๐ บาท ตามรายงานการโอนเงินงบประมาณครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ และครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เบิกจ่ายแล้ว ๙๖,๘๘๗.๙๐ บาท คงเหลือ ๓๕,๑๑๒.๑๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๕๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๘๕,๑๑๒.๑๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับเบิกจ่ายในปีงบประมาณนี้

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๔ อัตรา ตั้งงบประมาณไว้ ๒๔๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มแล้ว ๑๐๐,๐๐๐ บาท ตามรายงานการโอนเงินงบประมาณครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ผูกพัน ๓๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๒๘๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๓๐,๐๐๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๖๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๙๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับเบิกจ่ายในปีงบประมาณนี้

หมวดค่าวัสดุ

ประเภทวัสดุเครื่องดับเพลิง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ประเภทวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง(เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟป่า(เช่นสายฉีดถัง ไม้ดับไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง เป็นต้น ตั้งงบประมาณไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท ยังไม่เบิกจ่าย คงเหลือ ๑๐,๐๐๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๔๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๕๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับเบิกจ่ายในปีงบประมาณนี้

กองคลัง

แผนงานงบกลาง

งานงบกลาง

งบกลาง

หมวดงบกลาง

ประเภทเงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยทำศพพนักงานเทศบาล ที่เสียชีวิตในระหว่างการปฏิบัติราชการ ตั้งงบประมาณไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท ยังไม่เบิกจ่าย คงเหลือ ๒๐,๐๐๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๙๓,๗๘๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๑๑๓,๗๘๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับเบิกจ่ายในปีงบประมาณนี้

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบบุคลากร

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทค่าจ้างลูกจ้างประจำ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำพร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปีให้แก่ลูกจ้างประจำตำแหน่ง พนักงานพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา ตั้งงบประมาณไว้ ๓๔๖,๐๒๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๒๒๙,๕๘๐ บาท คงเหลือ ๑๑๖,๔๔๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๒,๒๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๑๑๘,๖๔๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับเบิกจ่ายในปีงบประมาณ

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการงานบันทึกข้อมูล

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการงานบันทึกข้อมูล จำนวน ๒ อัตรา ตั้งงบประมาณไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มแล้ว ๖๐,๐๐๐ บาท ตามรายงานการโอนเงินงบประมาณครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ผูกพัน ๒๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๑๕๘,๖๘๖ บาท คงเหลือ ๑,๓๑๔ บาท ขอโอนเพิ่ม ๖๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๖๑,๓๑๔ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับเบิกจ่ายในปีงบประมาณ

หมวดค่าวัสดุ

ประเภทวัสดุสำนักงาน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ตรายาว กระดาษ หมึก ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัดน้ำยา ลบคำผิด แฟ้ม เป็นต้น ตั้งงบประมาณไว้ ๗๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มแล้ว ๑๘,๐๐๐ บาท ตามรายงานการโอนเงินงบประมาณครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ และครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เบิกจ่ายแล้ว ๗๖,๐๘๒.๖๐ บาท คงเหลือ ๑๑,๙๑๗.๔๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๒๑,๙๑๗.๔๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับเบิกจ่ายในปีงบประมาณนี้

กองช่าง

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการงานบันทึกข้อมูล

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการงานบันทึกข้อมูล จำนวน ๑ อัตรา ตั้งงบประมาณไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มแล้ว ๓๐,๐๐๐ บาท ตามรายงานการโอนเงินงบประมาณครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ผูกพัน ๑๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๗๙,๖๖๖ บาท คงเหลือ ๓๓๔ บาท ขอโอนเพิ่ม ๒๙,๖๖๖ บาท รวมงบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับเบิกจ่ายในปีงบประมาณนี้

ค่าจ้างเหมาบริการงานผู้ช่วยนายช่างโยธา

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการงานผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา ตั้งงบประมาณไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท ผูกพัน ๑๒,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๒๘,๒๐๕ บาท คงเหลือ ๑,๗๙๕ บาท ขอโอนเพิ่ม ๓๔,๒๐๕ บาท รวมงบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๓๖,๐๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับเบิกจ่ายในปีงบประมาณนี้

ค่าจ้างเหมาบริการงานยานพาหนะ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการงานยานพาหนะ จำนวน ๒ อัตรา ตั้งงบประมาณไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มแล้ว ๖๐,๐๐๐ บาท ตามรายงานการโอนเงินงบประมาณครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ผูกพัน ๒๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๑๕๘,๙๙๘ บาท คงเหลือ ๑,๐๐๒ บาท ขอโอนเพิ่ม ๕๘,๙๙๘ บาท รวมงบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๖๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับเบิกจ่ายในปีงบประมาณนี้

กองการศึกษา

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการงานทำความสะอาด

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการงานทำความสะอาด จำนวน ๑ อัตรา ตั้งงบประมาณไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มแล้ว ๓๐,๐๐๐ บาท ตามรายงานการโอนเงินงบประมาณครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ผูกพัน ๑๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๘๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับเบิกจ่ายในปีงบประมาณนี้

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการงานผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการงานผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๒ อัตรา ตั้งงบประมาณไว้ ๑๔๔,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มแล้ว ๗๒,๐๐๐ บาท ตามรายงานการโอนเงินงบประมาณครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ผูกพัน ๒๔,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๑๙๐,๔๐๐ บาท คงเหลือ ๑,๖๐๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๗๐,๔๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๗๒,๐๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับเบิกจ่ายในปีงบประมาณนี้

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการงานบันทึกข้อมูล

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการงานบันทึกข้อมูล จำนวน ๑ อัตรา ตั้งงบประมาณไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มแล้ว ๓๐,๐๐๐ บาท ตามรายงานการโอนเงินงบประมาณครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ผูกพัน ๑๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๘๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับเบิกจ่ายในปีงบประมาณนี้

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการงานยานพาหนะ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการงานยานพาหนะ จำนวน ๒ อัตรา ตั้งงบประมาณไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มแล้ว ๖๐,๐๐๐ บาท ตามรายงานการโอนเงินงบประมาณครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ผูกพัน ๒๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๑๖๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๖๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๖๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับเบิกจ่ายในปีงบประมาณนี้

ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมพัสดุครุภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น รถยนต์บรรทุกขยะ รถยนต์ดูดสิ่งปฏิกูล เครื่องอัดจาระบี เป็นต้น ที่ไม่ใช่เป็นการซ่อมแซมและปรับปรุงโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตั้งงบประมาณไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มแล้ว ๑๐๐,๐๐๐ บาท ตามรายงานการโอนเงินงบประมาณครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ ผูกพัน ๑,๑๕๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๑๘๕,๔๗๑.๙๕ บาท คงเหลือ ๑๓,๓๗๘.๐๕ บาท ขอโอนเพิ่ม ๕๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๖๓,๓๗๘.๐๕ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับเบิกจ่ายในปีงบประมาณนี้

หมวดค่าวัสดุ

ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถังน้ำ ถังขยะ ขาม ซ่อม กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็งแรง ไม้กวาด ไม้ถูพื้น ยาขัดพื้น ยาขัดพื้น ผ้าปูโต๊ะ เป็นต้น ตั้งงบประมาณไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท ผูกพัน ๒,๐๖๕ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๔๕,๓๐๐ บาท คงเหลือ ๒,๖๓๕ บาท ขอโอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๑๒,๖๓๕ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับเบิกจ่ายในปีงบประมาณนี้

กองสวัสดิการสังคม

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

งบบุคลากร

หมวดค่าวัสดุ

ประเภทวัสดุสำนักงาน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว สมุด ซองเอกสาร ตลับหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ แฟ้ม ธงชาติ เป็นต้น ตั้งงบประมาณไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท ผูกพัน ๓,๕๓๑ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๑๐,๙๕๖ บาท คงเหลือ ๕๑๓ บาท ขอโอนเพิ่ม ๕,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอนเพิ่ม ๕,๕๑๓ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับเบิกจ่ายในปีงบประมาณนี้

รวมงบประมาณที่ขอโอนเพิ่มทั้งสิ้น ๑,๐๓๗,๑๕๔ บาท

โอนลด

สำนักปลัดเทศบาล

แผนงานงบกลาง

งานงบกลาง

งบบกลาง

หมวดงบกลาง

ประเภทเงินสำรองจ่าย

- เพื่อจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนร่วม ตั้งงบประมาณไว้ ๖๖๓,๕๕๕ บาท โอนลดแล้ว ๑๐๐,๘๐๐ บาท ตามรายงานการโอนเงินงบประมาณครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เบิกจ่ายแล้ว ๒๙,๒๘๖ บาท คงเหลือ ๕๓๓,๔๖๙ บาท ขอโอนลด ๙๓,๗๘๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอนลด ๔๓๙,๖๘๙ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้มีเพียงพอสำหรับเบิกจ่ายในปีงบประมาณนี้

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาลรวม ๙ อัตรา ดังนี้

- ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น) จำนวน ๑ อัตรา
- รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น) จำนวน ๑ อัตรา
- หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป) จำนวน ๑ อัตรา
- หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป) จำนวน ๑ อัตรา
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา
- นิติกรชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา
- นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา
- นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา
- นักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา

ตั้งงบประมาณไว้ ๓,๖๓๕,๘๒๐ บาท โอนลดแล้ว ๓๗,๔๐๐ บาท ตามรายงานการโอนเงินงบประมาณครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เบิกจ่ายแล้ว ๒,๓๕๐,๒๔๒.๗๐ บาท คงเหลือ ๑,๒๔๘,๑๗๗.๓๐ บาท ขอโอนลด ๘๖,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอนลด ๑,๑๖๒,๑๗๗.๓๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้มีเพียงพอสำหรับเบิกจ่ายแล้วในปีงบประมาณนี้

ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่ปลัดเทศบาล ตามระเบียบกำหนดให้เบิกจ่ายได้ตั้งงบประมาณไว้ ๘๔,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๕๖,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒๘,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๑๔,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอนลด ๑๔,๐๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้มีเพียงพอสำหรับเบิกจ่ายแล้วในปีงบประมาณนี้

/ประเภทเงิน...

ประเภทเงินประจำตำแหน่ง

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ตามระเบียบกำหนดให้เบิกจ่ายได้ ตั้งงบประมาณไว้ ๑๘๖,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๑๑๗,๑๙๓.๕๔ บาท คงเหลือ ๖๘,๘๐๖.๔๖ บาท ขอโอนลด ๑๔,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอนลด ๕๔,๘๐๖.๔๖ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้มีเพียงพอสำหรับเบิกจ่ายแล้วในปีงบประมาณนี้

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้จ่าย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการวันท้องถิ่นไทย

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันท้องถิ่นไทย เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เท่าที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น ตั้งงบประมาณไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๖,๖๕๐ บาท คงเหลือ ๒๓,๓๕๐ บาท ขอโอนลด ๒๓,๓๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอนลด ๕๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่มีความจำเป็นที่จะเบิกจ่ายในปีงบประมาณนี้

โครงการวันเทศบาล (๒๔ เมษายน)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเทศบาล (๒๔ เมษายน) เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น ตั้งงบประมาณไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๒๘,๒๕๖ บาท คงเหลือ ๑,๗๔๔ บาท ขอโอนลด ๑,๗๔๔ บาท รวมงบประมาณหลังโอนลด ๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่มีความจำเป็นที่จะเบิกจ่ายในปีงบประมาณนี้

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้จ่าย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ตั้งงบประมาณไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท ยังไม่เบิกจ่าย คงเหลือ ๒๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๒๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอนลด ๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่มีความจำเป็นที่จะเบิกจ่ายในปีงบประมาณนี้

โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติเนื่องในวันสำคัญ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติเนื่องในวันสำคัญ เช่น ค่าจัดซื้อต้นไม้ พันธุ์ไม้ดอก ไม้ประดับ ดิน ปุ๋ย เป็นต้น ตลอดจนเครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ต่าง ๆ เท่าที่จำเป็นเพื่อร่วมฉลองเนื่องวันสำคัญและเพิ่มพื้นที่สีเขียวในเขตเทศบาล ตั้งงบประมาณไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท ยังไม่เบิกจ่าย คงเหลือ ๕๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๒๕,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอนลด ๒๕,๐๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้มีเพียงพอสำหรับเบิกจ่ายแล้วในปีงบประมาณนี้

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับรักษาความสงบภายใน

งบบุคลากร

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา ตั้งงบประมาณไว้ ๓๗๘,๑๒๐ บาท โอนลดแล้ว ๑๔๑,๔๘๘ บาท ตามรายงานการโอนเงินงบประมาณครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เบิกจ่ายแล้ว ๑๘๔,๖๒๐ บาท คงเหลือ ๕๒,๐๑๒ บาท ขอโอนลด ๕๒,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอนลด ๑๒ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่มีความจำเป็นที่จะเบิกจ่ายในปีงบประมาณนี้

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้จ่าย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำเทศบาลตำบลโนนไทย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำเทศบาลตำบลโนนไทย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้ในการบรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ตั้งงบประมาณไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท ยังไม่เบิกจ่าย คงเหลือ ๖๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๓๓,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอนลด ๒๗,๐๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้มีเพียงพอสำหรับเบิกจ่ายแล้วในปีงบประมาณนี้

กองคลัง

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบบุคลากร

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล
รวม ๖ อัตรา ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง) จำนวน ๑ อัตรา
- หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง) จำนวน ๑ อัตรา
- นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา
- นักวิชาการคลังชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา
- นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา
- เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา

ตั้งงบประมาณไว้ ๒,๒๙๒,๙๖๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๑,๓๒๕,๙๐๐ บาท คงเหลือ ๙๖๗,๐๖๐ บาท
ขอโอนลด ๒,๒๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอนลด ๙๖๔,๘๖๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้มี
เพียงพอสำหรับเบิกจ่ายแล้วในปีงบประมาณนี้

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก
หนังสือต่าง ๆ ค่าซักรีด ค่าจ้างพิมพ์ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างทำอักษรพยัญชนะ ตัวเลขพลาสติก ตัดสติค
เกอร์ ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจัดทำป้ายโฆษณา ป้ายประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ การเสียภาษี
ประจำปี ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกันภัยรถจักรยานยนต์ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ เท่าที่จำเป็น ตั้งงบ ปร ะมาณไว้
๑๔๐,๐๐๐ บาท โอนลดแล้ว ๙๖,๐๐๐ บาท ตามรายงานการโอนเงินงบประมาณครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ และครั้งที่
๔/๒๕๖๖ ยังไม่เบิกจ่าย คงเหลือ ๔๔,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๓๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอนลด
๗๔,๐๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้มีเพียงพอสำหรับเบิกจ่ายแล้วในปีงบประมาณนี้

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินและ
จัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการคัดลอกข้อมูลค่าสำรวจและปรับปรุงข้อมูล
ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ตั้งงบประมาณไว้
๓๐,๐๐๐ บาท ยังไม่เบิกจ่าย คงเหลือ ๓๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลัง
โอนลด ๒๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้มีเพียงพอสำหรับเบิกจ่ายแล้วในปีงบประมาณนี้

โครงการ...

โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกฎหมายที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
ให้แก่ประชาชน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกฎหมาย
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้แก่ประชาชน เช่น ค่าอาหาร ค่าสัมมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน
ต่าง ๆ ค่าจัดตกแต่งสถานที่ เป็นต้น ตั้งงบประมาณไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท ยังไม่เบิกจ่าย คงเหลือ ๕๐,๐๐๐ บาท
ขอโอนลด ๒๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอนลด ๓๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้มี
เพียงพอสำหรับเบิกจ่ายแล้วในปีงบประมาณนี้

หมวดค่าวัสดุ

ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ถาด
แก้วน้ำ จานรอง ถังน้ำ ถังขยะ ชาม ช้อน กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็งแรง ไม้กวาด ไม้ถูพื้น ยาขัดพื้น ยาขัด
พื้น ผ้าปูโต๊ะ เป็นต้น ตั้งงบประมาณไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท โอนลดแล้ว ๕,๐๐๐ บาท ตามรายงานการโอนเงิน
งบประมาณครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ ยังไม่เบิกจ่าย คงเหลือ ๕,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๕,๐๐๐ บาท รวม
งบประมาณหลังโอนลด ๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่มีความจำเป็นที่จะเบิกจ่ายในปีงบประมาณนี้

ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุ
อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ไขควง ประแจ กุญแจเลื่อน ยางรถจักรยานยนต์ แบตเตอรี่ หัวเทียน เป็นต้น
ตั้งงบประมาณไว้ ๕,๐๐๐ บาท ยังไม่เบิกจ่าย คงเหลือ ๕,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๕,๐๐๐ บาท รวม
งบประมาณหลังโอนลด ๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่มีความจำเป็นที่จะเบิกจ่ายในปีงบประมาณนี้

กองช่าง

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งบบุคลากร

หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล
จำนวน ๔ อัตรา ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง) จำนวน ๑ อัตรา
- หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง) จำนวน ๑ อัตรา
- นายช่างโยธาชำนานูงาน จำนวน ๑ อัตรา
- นายช่างโยธาปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา

ตั้งงบประมาณไว้ ๑,๔๖๐,๒๒๐ บาท โอนลดแล้ว ๓๙๓,๐๐๐ บาท ตามรายงานโอนเงินงบประมาณครั้งที่
๓/๒๕๖๖ และครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เบิกจ่ายแล้ว ๒๘๐,๓๗๘.๗๐ บาท คงเหลือ ๗๘๖,๘๔๑.๓๐ บาท
โอนลดสำหรับกองช่างแล้ว ๑๒๒,๘๖๙ บาท คงเหลือ ๖๖๓,๙๗๒.๓๐ บาท ขอโอนลด ๕๐๓,๓๑๐ บาท
รวมงบประมาณหลังโอนลด ๒๘๓,๕๓๑.๓๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้มีเพียงพอสำหรับเบิกจ่ายใน
ปีงบประมาณนี้

กองการศึกษา

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบบุคลากร

หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

ประเภทเงินประจำตำแหน่ง

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการกองการศึกษาและหัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม ตามระเบียบกำหนดให้เบิกจ่ายได้ ตั้งงบประมาณไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท โอนลดแล้ว ๑๗,๕๐๐ บาท ตามรายงานการโอนเงินงบประมาณครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เบิกจ่ายแล้ว ๑๒,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๓๐,๕๐๐ บาท ขอโอนลด ๑๗,๕๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอนลด ๑๓,๐๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้มีเพียงพอสำหรับเบิกจ่ายแล้วในปีงบประมาณนี้

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบบุคลากร

หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

ประเภทเงินประจำตำแหน่ง

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมและหัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข ตามระเบียบกำหนดให้เบิกจ่ายได้ ตั้งงบประมาณไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท โอนลดแล้ว ๗,๕๐๐ บาท ตามรายงานโอนงบประมาณ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เบิกจ่ายแล้ว ๒๘,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒๔,๕๐๐ บาท ขอโอนลด ๑๒,๕๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอนลด ๑๒,๐๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้มีเพียงพอสำหรับเบิกจ่ายแล้วในปีงบประมาณนี้

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาลหรือบุคคลคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้พนักงานเทศบาล ตั้งงบประมาณไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท โอนลดแล้ว ๒๐,๐๐๐ บาท ตามรายงานการโอนเงินงบประมาณครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ ยังไม่เบิกจ่าย คงเหลือ ๒๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๑๕,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอนลด ๕,๐๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้มีเพียงพอสำหรับเบิกจ่ายแล้วในปีงบประมาณนี้

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

งบดำเนินงาน

หมวดค่าวัสดุ

ประเภทวัสดุก่อสร้าง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราาย ท่อน้ำและอุปกรณ์ ประปา ท่อต่างๆ ฯลฯ เป็นต้น ตั้งงบประมาณไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท ยังไม่เบิกจ่าย คงเหลือ ๓๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๒๕,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอนลด ๕,๐๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้มีเพียงพอสำหรับเบิกจ่ายแล้วในปีงบประมาณนี้

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบำบัดน้ำเสีย

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการงานดูแลระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสียเทศบาล

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการงานดูแลระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสียเทศบาล ตำบลโนนไทย จำนวน ๑ อัตรา ตั้งงบประมาณไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท โอนลดแล้ว ๒๐,๐๐๐ บาท ตามรายงาน การโอนเงินงบประมาณครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ยังไม่เบิกจ่าย คงเหลือ ๔๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด ๒๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอนลด ๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่มีความจำเป็นที่จะเบิกจ่ายใน ปีงบประมาณนี้

กองสวัสดิการสังคม

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาลหรือบุคคลคณะ บุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อ ราชการ รวมถึงการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ พนักงานเทศบาล ตั้งงบประมาณไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท โอนลดแล้ว ๑๕,๐๐๐ บาท ตามรายงานการโอนเงิน งบประมาณครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เบิกจ่ายแล้ว ๓,๙๐๐ บาท คงเหลือ ๑๑,๑๐๐ บาท ขอโอนลด ๕,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอนลด ๖,๑๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้มีเพียงพอสำหรับเบิกจ่ายแล้วใน ปีงบประมาณนี้

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
โครงการชุมชนคนทำบัญชีเพื่อความมั่นคง มั่งคั่งอย่างยั่งยืน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการชุมชนคนทำบัญชีเพื่อความมั่นคง มั่งคั่งอย่างยั่งยืน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๑๕,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๑๑,๑๘๐ บาท คงเหลือ ๓,๘๒๐ บาท ขอโอนลด ๓,๘๒๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอนลด ๐ บาท เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่มีความจำเป็นที่จะเบิกจ่ายในปีงบประมาณนี้

รวมงบประมาณที่โอนลดทั้งสิ้น ๑,๐๓๗,๑๕๔ บาท

จึงประกาศมาเพื่อโปรดทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายเกียรติชัย สารีภาวงษ์)

นายกเทศมนตรีตำบลโนนไทย